

Appellations

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Adjoint / Adjointe responsable de magasin de détail | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin d'animalerie |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de magasin de détail | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin d'articles de loisirs |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de bureau de tabac | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin de détail |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de commerce de détail | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin de proximité |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de magasin d'alimentation | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin de végétaux |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de magasin d'alimentation générale | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin d'équipement de la maison |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de station-service | <input type="checkbox"/> Responsable de magasin d'équipement de sports |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante de supérette | <input type="checkbox"/> Responsable de point de vente de détail |
| <input type="checkbox"/> Gérant / Gérante mandataire de succursale de magasin d'alimentation | <input type="checkbox"/> Responsable de station de lavage |
| <input type="checkbox"/> Responsable de boutique | <input type="checkbox"/> Responsable de station-service |
| <input type="checkbox"/> Responsable de boutique de prêt-à-porter | <input type="checkbox"/> Responsable de supérette |
| <input type="checkbox"/> Responsable de magasin d'accessoires de la personne | |

Définition

Effectue la gestion commerciale et administrative d'une petite ou moyenne surface de vente et en développe la rentabilité commerciale.
Dirige la structure.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac (professionnel, ...) à Bac+2 (BTS, DUT) en commerce, vente.
Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans le secteur du commerce sans diplôme particulier.
L'inscription au Registre du commerce peut être requise.
Une licence et un agrément délivrés par la Direction des Douanes sont requis pour l'exploitation d'un débit de tabac.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de magasins de détail en relation avec différents interlocuteurs (fournisseurs, expert comptable, ...) et en contact avec la clientèle.
Elle peut varier selon le type de commerce et de produits.
Elle peut s'exercer en gérance, dans le cadre d'une franchise ou en indépendant.
Elle peut s'exercer les fins de semaine, jours fériés ou de nuit.

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Concevoir et mettre en place l'organisation de l'unité de vente (horaires, matériels, ...) <input type="checkbox"/> Agencer l'espace de vente et mettre les produits en valeur dans les vitrines, les étalages, ... <input type="checkbox"/> Suivre l'état des stocks, identifier les besoins en approvisionnement et établir les commandes <input type="checkbox"/> Réceptionner les produits, contrôler la conformité de la livraison à la commande et effectuer le stockage des produits ou la mise en rayon <input type="checkbox"/> Procéder au rangement, au nettoyage, à la réparation de l'unité de vente <input type="checkbox"/> Réaliser les opérations de tenue de caisse (décompte du fonds de caisse, dépôts bancaires, ...) <input type="checkbox"/> Suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution <input type="checkbox"/> Effectuer le suivi administratif et comptable de l'unité de vente ou transmettre les données au service concerné <input type="checkbox"/> Conseiller et informer des clients sur des produits et effectuer la vente	Ec Ea Cr R R C Ci Ce Sr	<input type="checkbox"/> Techniques de vente <input type="checkbox"/> Techniques de merchandising <input type="checkbox"/> Législation sociale <input type="checkbox"/> Modalités d'accueil <input type="checkbox"/> Droit commercial <input type="checkbox"/> Gestion comptable et administrative <input type="checkbox"/> Règles de gestion de stocks <input type="checkbox"/> E-procurement - Gestion électronique des achats

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
Intervenir dans un domaine : <input type="checkbox"/> Alimentation <input type="checkbox"/> Textile <input type="checkbox"/> Accessoires de la personne (bijoux, cosmétiques, ...) <input type="checkbox"/> Aménagement et équipement de la maison <input type="checkbox"/> Equipement du sport et articles de loisirs (livres, disques, ...) <input type="checkbox"/> Animalerie, végétaux <input type="checkbox"/> Tabac/presse <input type="checkbox"/> Distribution de carburant	R R S A Ra R C Rc	
<input type="checkbox"/> Proposer des services complémentaires (carte de fidélité, livraison à domicile, ...) au client lors de l'achat de produits	Ec	
<input type="checkbox"/> Définir une stratégie commerciale	E	
<input type="checkbox"/> Sélectionner des fournisseurs/prestataires, négocier les conditions du contrat et contrôler la réalisation de l'intervention, des produits, ...	Ec	
<input type="checkbox"/> Organiser des animations promotionnelles auprès de la clientèle	Ec	

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Apporter un appui technique à l'équipe (information sur les produits, gestion de conflit, traitement de réclamations clientèle, ...)	Rs	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
<input type="checkbox"/> Définir et suivre le budget d'une structure	C	<input type="checkbox"/> Gestion budgétaire

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Boutique, commerce de détail <input type="checkbox"/> Station-service		<input type="checkbox"/> Travail en indépendant

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1401 - Assistanat commercial <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1402 - Relation commerciale grands comptes et entreprises <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1503 - Management/gestion de rayon produits non alimentaires <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1509 - Management de département en grande distribution <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K2111 - Formation professionnelle <input type="checkbox"/> Formateur / Formatrice commerce vente
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	M1701 - Administration des ventes <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	N1303 - Intervention technique d'exploitation logistique <input type="checkbox"/> Toutes les appellations