

Appellations

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse | <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse public |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse de commerce | <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse sourcing |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse de produits de distribution | <input type="checkbox"/> Acheteur approvisionneur / Acheteuse approvisionneuse |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse import | <input type="checkbox"/> Acheteur industriel / Acheteuse industrielle |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse junior | <input type="checkbox"/> Acheteur international / Acheteuse internationale |

Définition

Recherche et sélectionne des produits et des fournisseurs selon la stratégie d'achat de l'entreprise et négocie les contrats commerciaux selon des objectifs de coûts, délais et qualité.
 Peut élaborer une stratégie d'achat pour l'entreprise.
 Peut coordonner une équipe.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DU, ...) à Master (Master professionnel, diplôme d'ingénieur, ...) dans un secteur scientifique, technique ou commercial.
 Des formations complémentaires (achats et négoce international, ...) peuvent être requises.
 La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, peut être exigée.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises industrielles, commerciales ou de sociétés de services, de centrales d'achats, en relation avec différents interlocuteurs et services (clients, fournisseurs, marketing, logistique, production, ...).
 Elle varie selon le secteur (grande distribution, industrie, ...) et le type de produits (matières premières, produits alimentaires, ...).
 Elle peut s'exercer le samedi.

Activités et compétences de base

Activités		Compétences	
<input type="checkbox"/> Identifier les besoins en approvisionnement de l'entreprise et prospecter ou analyser le marché des fournisseurs et des produits	Er	<input type="checkbox"/> Code des marchés publics	
<input type="checkbox"/> Elaborer des appels d'offres ou des cahiers des charges fournisseurs, prestataires	Ce	<input type="checkbox"/> Droit commercial	
<input type="checkbox"/> Analyser les réponses à appel d'offres et évaluer la capacité des fournisseurs à répondre aux demandes	I	<input type="checkbox"/> E-procurement - Gestion électronique des achats	
<input type="checkbox"/> Négocier les prix et les délais de livraison des produits avec les fournisseurs	Ec	<input type="checkbox"/> Organisation de la chaîne logistique	
<input type="checkbox"/> Suivre l'exécution des contrats d'achats jusqu'à liquidation selon les clauses (quantité, qualité, délais de livraison, ...)	Ce	<input type="checkbox"/> Procédures d'appel d'offres	
<input type="checkbox"/> Evaluer les fournisseurs, les produits (audits, enquêtes de satisfaction, prélèvement d'échantillons, ...) et proposer des axes d'amélioration	C	<input type="checkbox"/> Réglementation des douanes	
		<input type="checkbox"/> Réglementation du transport de marchandises	

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Actualiser les données (tendances du marché, nouveaux produits, référencement des fournisseurs, ...)	Ce	<input type="checkbox"/> Techniques d'audit <input type="checkbox"/> Techniques commerciales <input type="checkbox"/> Argumentation commerciale <input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Elaborer ou faire évoluer la stratégie d'achat d'une entreprise	E	
<input type="checkbox"/> Renseigner les supports de suivi des achats et réaliser le bilan annuel d'activité	Ce	
<input type="checkbox"/> Traiter de dossiers de contentieux (règlement de litiges, traitement de réclamations, ...)	C	
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	E	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Centrale d'achat <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise commerciale <input type="checkbox"/> Entreprise industrielle <input type="checkbox"/> Entreprise publique/établissement public <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Aéronautique, spatial <input type="checkbox"/> Agriculture <input type="checkbox"/> Alimentaire <input type="checkbox"/> Armement <input type="checkbox"/> Automobile <input type="checkbox"/> Bâtiment et Travaux Publics -BTP- <input type="checkbox"/> Bois, ameublement <input type="checkbox"/> Chimie <input type="checkbox"/> Chimie fine <input type="checkbox"/> Combustibles <input type="checkbox"/> Commerce/grande distribution <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Electroménager <input type="checkbox"/> Electronique <input type="checkbox"/> Energie, nucléaire, fluide <input type="checkbox"/> Ferroviaire	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
	<input type="checkbox"/> Habillement, cuir, textile <input type="checkbox"/> Industrie cosmétique <input type="checkbox"/> Industrie du papier, carton <input type="checkbox"/> Industrie graphique <input type="checkbox"/> Information et communication <input type="checkbox"/> Machinisme <input type="checkbox"/> Mécanique, travail des métaux <input type="checkbox"/> Métallurgie, sidérurgie <input type="checkbox"/> Nautisme <input type="checkbox"/> Optique, optronique <input type="checkbox"/> Parachimie <input type="checkbox"/> Pétrochimie <input type="checkbox"/> Plasturgie, caoutchouc, composites <input type="checkbox"/> Sécurité, hygiène, environnement <input type="checkbox"/> Sport et loisirs <input type="checkbox"/> Tourisme <input type="checkbox"/> Transport/logistique <input type="checkbox"/> Verre, matériaux de construction	

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
M1101 - Achats <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1509 - Management de département en grande distribution <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
M1101 - Achats <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	E1402 - Élaboration de plan média <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
M1101 - Achats <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1407 - Relation technico-commerciale <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

M1101 - Achats

- Toutes les appellations

M1101 - Achats

- Toutes les appellations

M1101 - Achats

- Toutes les appellations

Fiches ROME envisageables si évolution

H1102 - Management et ingénierie d'affaires

- Toutes les appellations

M1102 - Direction des achats

- Toutes les appellations

N1301 - Conception et organisation de la chaîne logistique

- Responsable de la logistique approvisionnement