

Appellations

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Agent / Agente de formalités funéraires | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice d'entreprise funéraire |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante funéraire | <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de cérémonie funéraire |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante funéraire de plateau d'assistance | <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse des cérémonies funéraires |
| <input type="checkbox"/> Assistant commercial / Assistante commerciale funéraire | <input type="checkbox"/> Monteur / Monteuse de convois funéraires |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée des formalités funéraires | <input type="checkbox"/> Ordonnateur / Ordonnatrice des pompes funèbres |
| <input type="checkbox"/> Chef de protocole funéraire | <input type="checkbox"/> Régleur / Régleuse funéraire |
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère funéraire | <input type="checkbox"/> Responsable d'agence funéraire |
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère rapatriement funéraire | <input type="checkbox"/> Responsable de centre de profit funéraire |
| <input type="checkbox"/> Conseiller commercial / Conseillère commerciale funéraire | <input type="checkbox"/> Responsable d'entreprise de pompes funèbres |
| <input type="checkbox"/> Démarcheur / Démarcheuse funéraire | <input type="checkbox"/> Responsable des opérations funéraires |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice d'agence funéraire | <input type="checkbox"/> Responsable des ventes de services funéraires |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de régie de pompes funèbres | <input type="checkbox"/> Responsable planning funéraire |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de régie funéraire | <input type="checkbox"/> Vendeur / Vendeuse de point de vente funéraire |

Définition

Supervise, organise les obsèques et les cérémonies funéraires de défunts selon les souhaits de la famille, les protocoles, les cultes, les rites funéraires et la réglementation de santé publique et des collectivités territoriales.

Effectue la vente de produits et de services funéraires.

Peut coordonner une équipe ou diriger une structure.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un CAP/BEP complété par une formation dans le secteur du funéraire.

Un diplôme de niveau Bac ou Bac+2 (BTS, L2, ...) en commerce, gestion, ... peut être demandé pour les postes de responsable.

Un casier judiciaire exempt de toute mention contradictoire est obligatoire.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises de services funéraires, collectivités territoriales, complexes funéraires (funérarium, athanée, maison funéraire, ...), en contact avec différents intervenants (représentants du culte, services administratifs, maisons de retraite, hôpitaux, police, ...).

Elle peut impliquer des déplacements.

Elle varie selon le mode d'organisation (complexe funéraire, entreprise de pompes funèbres, ...).

Elle peut s'exercer les fins de semaine, jours fériés, de nuit et être soumise à des astreintes.

Activités et compétences de base

| Activités | | Compétences |
|---|----|---|
| <input type="checkbox"/> Informer et conseiller la personne, la famille sur le choix des prestations funéraires | Sr | <input type="checkbox"/> Législation funéraire |
| <input type="checkbox"/> Déterminer avec la famille l'organisation et les conditions de la prestation funéraire (jour, choix du cercueil, ornements, ...) | S | <input type="checkbox"/> Offices cultuels et civils |
| <input type="checkbox"/> Encaisser les ventes de produits, de prestations et vérifier la conformité des commandes | C | <input type="checkbox"/> Eléments de base en psychologie |
| <input type="checkbox"/> Ordonnancer les obsèques (aménagement de la salle funéraire, mise en place des articles funéraires, coordination des intervenants cultuels, civils, ...) | C | <input type="checkbox"/> Produits et services funéraires |
| <input type="checkbox"/> Organiser les démarches administratives post-mortem (autorisation de transport, certificat de décès, ...) et vérifier les conditions d'inhumation | C | <input type="checkbox"/> Règles d'hygiène et de sécurité |
| <input type="checkbox"/> Renseigner les supports administratifs relatifs à l'admission en chambre funéraire, l'inhumation, la crémation | C | <input type="checkbox"/> Techniques de vente |
| <input type="checkbox"/> Accompagner et guider des personnes, la famille, le cortège le jour des obsèques | Sc | <input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...) |
| <input type="checkbox"/> Mettre en oeuvre la cérémonie funéraire et contrôler la conformité de son déroulement | C | |

Activités et compétences spécifiques

| Activités | | Compétences |
|---|----|--|
| <input type="checkbox"/> Procéder à des opérations de manipulation et de présentation de corps (mise en bière, habillage, ...) | Ra | <input type="checkbox"/> Portage de cercueil |
| <input type="checkbox"/> Superviser des opérations d'exhumation | Er | |
| <input type="checkbox"/> Planifier et organiser les interventions de maintenance et de travaux d'une structure | Er | |
| <input type="checkbox"/> Participer à la définition des actions de promotion et de communication des prestations et services funéraires | E | |
| <input type="checkbox"/> Former des personnels aux techniques, aux protocoles, aux gestes (cérémonie, culte, ...) | Sc | |
| <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe ou diriger une structure | E | |

Environnements de travail

| Structures | Secteurs | Conditions |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise de services funéraires | <input type="checkbox"/> Service funéraire | <input type="checkbox"/> Au domicile de particulier <input type="checkbox"/> Travail en indépendant |

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

| Fiche ROME | Fiches ROME proches |
|---|--|
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | C1102 - Conseil clientèle en assurances — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | D1212 - Vente en décoration et équipement du foyer — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | D1213 - Vente en gros de matériel et équipement — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Vendeur / Vendeuse de point de vente funéraire | D1214 - Vente en habillement et accessoires de la personne — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | D1401 - Assistanat commercial — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | D1408 - Téléconseil et télévente — Toutes les appellations |

Emplois / Métiers envisageables si évolution

| Fiche ROME | Fiches ROME envisageables si évolution |
|--|--|
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | D1407 - Relation technico-commerciale — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Directeur / Directrice d'agence funéraire | M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise — Toutes les appellations |
| K2602 - Conseil en services funéraires ■ Toutes les appellations | N1303 - Intervention technique d'exploitation logistique — Toutes les appellations |