

Appellations

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Gouvernant / Gouvernante en maison de retraite | <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison d'établissement à caractère social |
| <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison dans une unité de vie pour personnes âgées | <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison familiale |
| <input type="checkbox"/> Maître / Maîtresse de maison de retraite | <input type="checkbox"/> Technicien / Technicienne Intervention Sociale et Familiale -TISF- |

Définition

Organise et réalise des interventions d'aide au domicile des personnes lors de difficultés ponctuelles (surcharge de travail domestique, naissances multiples, décès d'un des parents, séparation, maladie, ...) afin de maintenir ou développer leur autonomie dans la vie quotidienne.

Peut organiser l'accueil et les conditions de séjour de personnes au sein d'une structure d'accueil (maison de retraite, foyer d'hébergement, ...).

Peut coordonner l'activité d'une équipe.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec le Diplôme de Technicien de l'Intervention Sociale et Familiale -TISF- ou le certificat d'aptitude aux fonctions de Travailleuse Familiale pour le Technicien de l'Intervention Sociale et Familiale -TISF-.

Il est également accessible avec un diplôme de niveau V (CAP ETC- Employé Techniques de collectivités- ou Petite enfance ou le BEP Carrières sanitaires et sociales, Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Vie Sociale -DEAVS-, ...) pour le Maître de maison.

La formation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 -PSC1- peut être requise.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au domicile des bénéficiaires ou au sein de structure d'accueil en relation avec de multiples intervenants (autres travailleurs sociaux, équipe éducative, personnel médical, ...).

L'activité varie selon le mode d'intervention (à domicile, en structure d'accueil) ou selon le type de public (familles, personnes âgées, jeunes, ...).

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Identifier les besoins en matière d'éducation des enfants, d'aide à la gestion de la vie quotidienne, ... et présenter à la personne les modalités d'intervention	Is	<input type="checkbox"/> Eléments de base en psychologie
<input type="checkbox"/> Organiser ou réaliser le ménage, la préparation des repas, le repassage, les courses, ... au domicile de la personne ou en structure d'accueil	Rc	<input type="checkbox"/> Organisation du système sanitaire et social
<input type="checkbox"/> Effectuer ou mettre en place la prise en charge des enfants (aide aux devoirs, soins quotidiens, activités d'éveil, appui à la fonction parentale ...)	S	<input type="checkbox"/> Procédures et circuits administratifs
<input type="checkbox"/> Conseiller la personne dans l'organisation de la vie quotidienne et lui apporter un soutien dans les démarches administratives	S	<input type="checkbox"/> Caractéristiques socioculturelles des publics
<input type="checkbox"/> Détecter des situations d'endettement, de difficultés relationnelles parents/enfants, ... et orienter la personne vers des partenaires relais	Is	<input type="checkbox"/> Méthodologie de conduite de projet en intervention sociale
<input type="checkbox"/> Etablir le bilan des actions, proposer des axes d'amélioration à la personne et transmettre les informations aux interlocuteurs concernés	C	<input type="checkbox"/> Règles d'hygiène et de sécurité
		<input type="checkbox"/> Techniques de prévention et de gestion de conflits
		<input type="checkbox"/> Techniques de gestion du stress
		<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Informer la personne ou la famille sur les conditions et prestations d'aide et de maintien à domicile ou de séjour en structure d'accueil	Sc	<input type="checkbox"/> Règles de gestion de budget familial <input type="checkbox"/> Techniques d'écoute et de la relation à la personne <input type="checkbox"/> Rédaction d'écrit professionnel <input type="checkbox"/> Repérage de situations à risques <input type="checkbox"/> Hiérarchisation des priorités

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
Intervenir auprès d'un type de public : <input type="checkbox"/> Famille nombreuse, parents, personne en maternité <input type="checkbox"/> Jeunes en difficultés familiale et sociale <input type="checkbox"/> Malades psychiatriques <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Personnes en situation d'addiction <input type="checkbox"/> Personnes handicapées	S S S S S S	
<input type="checkbox"/> Organiser et animer des activités collectives d'information socio-éducative	S	<input type="checkbox"/> Techniques d'animation de groupe
<input type="checkbox"/> Suivre l'état des stocks d'une structure et établir les commandes d'approvisionnement des produits	C	<input type="checkbox"/> Règles de gestion de stocks <input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	E	<input type="checkbox"/> Techniques d'animation d'équipe
<input type="checkbox"/> Conseiller et accompagner des familles fragilisées dans leurs relations parents/enfants	S	<input type="checkbox"/> Droit de l'enfant et protection des mineurs <input type="checkbox"/> Techniques de médiation

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise publique/établissement public <input type="checkbox"/> Etablissement médical (hôpital, clinique, ...) <input type="checkbox"/> Foyer / centre d'hébergement	<input type="checkbox"/> Médical <input type="checkbox"/> Médicosocial <input type="checkbox"/> Services à la personne	<input type="checkbox"/> Au domicile de particulier

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Résidence de personnes âgées <input type="checkbox"/> Société de service d'aide à domicile		

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1205 - Information sociale — Toutes les appellations
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1301 - Accompagnement médicosocial — Toutes les appellations
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1302 - Assistance auprès d'adultes — Toutes les appellations
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1303 - Assistance auprès d'enfants — Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1102 - Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique — Toutes les appellations
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire — Directeur / Directrice de maison maternelle — Responsable de structure d'accueil social
K1305 - Intervention sociale et familiale ■ Toutes les appellations	K2111 - Formation professionnelle — Formateur / Formatrice action sociale