

### Appellations

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée d'affaires en industrie                    | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure de projet d'affaires en industrie                                  |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de projet d'affaires en industrie          | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure de suivi d'affaires en industrie                                   |
| <input type="checkbox"/> Chef de projet d'affaires d'ingénierie industrielle         | <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure pilotage de projets d'affaires industriels                         |
| <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure d'affaires en industrie              | <input type="checkbox"/> Ingénieur technico-commercial / Ingénieure technico-commerciale en affaires industrielles |
| <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure de contrats industriels              | <input type="checkbox"/> Responsable d'affaires en industrie   |
| <input type="checkbox"/> Ingénieur / Ingénieure de programme d'affaires en industrie | <input type="checkbox"/> Responsable de projet d'affaires en industrie   |

### Définition

Réalise le montage, le pilotage et le suivi d'une affaire à forte valeur technique et financière (produits, équipements, installations, prestations, solutions).

Effectue l'interface entre le client et les services de l'entreprise par la prise en charge des aspects commerciaux, techniques et financiers selon la réglementation et les impératifs de délai, coût et qualité.

Peut superviser une équipe d'ingénieurs, de chargés d'affaires industrielles ou une équipe projet.

### Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un Master (Master professionnel, diplôme d'ingénieur, Ecole de commerce, ...) dans un secteur technique (aéronautique, mécanique, électronique, ...) complété par une expérience professionnelle dans le même secteur d'activité.

La pratique de l'anglais est requise.

### Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises industrielles, de sociétés de services en relation avec les clients et différents services et intervenants (bureaux d'études, production, commercial, achat, fournisseurs, prestataires de services, ...).

Elle implique des déplacements et parfois un éloignement du domicile de plusieurs jours.

Elle varie selon le secteur (aéronautique, chimie, énergie, ...), le mode d'organisation (projet, ...), le type de marché (national, international) et le type de projet (complexe, à haute technicité, ...).

### Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Analyser les besoins du client, du prospect en termes de faisabilité et de rentabilité	Ci	<input type="checkbox"/> Marketing
<input type="checkbox"/> Concevoir et élaborer des solutions techniques et financières dans des cahiers des charges, avant-projets, propositions d'offres, devis	Rc	<input type="checkbox"/> Droit commercial
<input type="checkbox"/> Négocier avec le client les solutions techniques, financières et contractualiser l'affaire	Er	<input type="checkbox"/> Organisation de la chaîne logistique
<input type="checkbox"/> Coordonner la réalisation de l'affaire avec les études, la production, la logistique, et déterminer les ajustements nécessaires	Ec	<input type="checkbox"/> Techniques commerciales
		<input type="checkbox"/> Utilisation de Progiciels de Gestion Intégrée

## Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Suivre et contrôler l'avancement technique et la conformité contractuelle de réalisation de l'affaire	C	<input type="checkbox"/> Utilisation de logiciels de Conception et de Dessin Assistés par Ordinateur - CAO/DAO-
<input type="checkbox"/> Animer la relation client et apporter une assistance technique au client	Sr	<input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)

## Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Développer un portefeuille de clients/prospects	E	
<input type="checkbox"/> Sélectionner des fournisseurs/prestataires, négocier les conditions du contrat et contrôler la réalisation de l'intervention, des produits, ...	Ec	
<input type="checkbox"/> Participer à la mise en service d'équipements ou d'installations chez le client	R	
<input type="checkbox"/> Régler des dossiers particuliers (litiges, ...) ou transmettre au service concerné	Ce	
<input type="checkbox"/> Suivre et mettre à jour l'information technique, économique, réglementaire, ...	C	
<input type="checkbox"/> Rechercher et identifier des évolutions de marché, marché potentiel (prix, technicité, innovation, réglementation, ...)	Ei	
<input type="checkbox"/> Suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution	Ci	<input type="checkbox"/> Techniques de gestion commerciale
<input type="checkbox"/> Piloter un projet	E	<input type="checkbox"/> Conduite de projet
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	E	

## Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Bureau d'études et d'ingénierie <input type="checkbox"/> Entreprise industrielle <input type="checkbox"/> Etablissement/organisme de recherche <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Aéronautique, spatial <input type="checkbox"/> Alimentaire <input type="checkbox"/> Armement <input type="checkbox"/> Automobile <input type="checkbox"/> Bois, ameublement <input type="checkbox"/> Chimie <input type="checkbox"/> Chimie fine <input type="checkbox"/> Construction navale <input type="checkbox"/> Eco-industrie <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Electroménager	

## Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
	<input type="checkbox"/> Electronique <input type="checkbox"/> Energie, nucléaire, fluide <input type="checkbox"/> Ferroviaire <input type="checkbox"/> Habillement, cuir, textile <input type="checkbox"/> Industrie cosmétique <input type="checkbox"/> Industrie du papier, carton <input type="checkbox"/> Information et communication <input type="checkbox"/> Machinisme <input type="checkbox"/> Mécanique, travail des métaux <input type="checkbox"/> Métallurgie, sidérurgie <input type="checkbox"/> Nautisme <input type="checkbox"/> Optique, optronique <input type="checkbox"/> Parachimie <input type="checkbox"/> Pétrochimie <input type="checkbox"/> Plasturgie, caoutchouc, composites <input type="checkbox"/> Sport et loisirs <input type="checkbox"/> Transport/logistique <input type="checkbox"/> Verre, matériaux de construction	

## Mobilité professionnelle

### Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>D1406 - Management en force de vente</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>D1407 - Relation technico-commerciale</b> <input type="checkbox"/> Ingénieur commercial / Ingénieure commerciale
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>H1101 - Assistance et support technique client</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>M1707 - Stratégie commerciale</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

## Mobilité professionnelle

### Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> ■ Toutes les appellations	<b>C1503 - Management de projet immobilier</b> — Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> ■ Toutes les appellations	<b>M1102 - Direction des achats</b> — Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> ■ Toutes les appellations	<b>M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public</b> — Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> ■ Toutes les appellations	<b>M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise</b> — Toutes les appellations
<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> ■ Toutes les appellations	<b>M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise</b> — Toutes les appellations