

Appellations

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste | <input type="checkbox"/> Odontologiste |
| <input type="checkbox"/> Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste des armées | <input type="checkbox"/> Orthodontiste |
| <input type="checkbox"/> Dentiste | <input type="checkbox"/> Praticien / Praticienne dentaire |

Définition

Diagnostic des pathologies dentaires, réalise les soins, effectue la pose d'appareillage et conseille le patient sur l'hygiène bucco-dentaire.

Peut réaliser des soins d'orthopédie dento-faciale.

Peut coordonner une équipe et diriger un cabinet.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec le Diplôme d'Etat de Docteur en chirurgie dentaire.

La spécialisation (Certificat d'Etudes Cliniques Spéciales -CECSMO- en orthodontie) est requise pour exercer en tant qu'orthodontiste.

L'inscription au tableau de l'Ordre des chirurgiens dentistes est obligatoire.

L'accès dans les établissements de la fonction publique hospitalière s'effectue sur concours sur titre.

Des vaccinations prévues par le Code de Santé Publique sont exigées.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce en cabinet libéral ou au sein d'établissements de soins (hôpital, clinique, ...), en contact avec des patients et en relation avec différents intervenants (assistants dentaires, prothésistes dentaires, visiteurs médicaux, médecins praticiens, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine et être soumise à des astreintes ou des gardes.

Le port d'équipements de protection stériles (masque chirurgical, gants, ...) est requis.

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Identifier la demande (visite de contrôle, soins dentaires, actes d'orthodontie, ...) et recueillir les informations (antécédents, traitements en cours, ...) auprès du patient ou dans le dossier de soins	Is	<input type="checkbox"/> Toxicologie
<input type="checkbox"/> Procéder à l'examen de la cavité buccale et informer le patient sur le traitement	Is	<input type="checkbox"/> Règles d'hygiène et d'asepsie
<input type="checkbox"/> Sélectionner le matériel, les produits et réaliser les soins	Ri	<input type="checkbox"/> Grille de codification Sécurité Sociale
<input type="checkbox"/> Déterminer l'appareillage selon les contraintes et les attentes du patient	Is	<input type="checkbox"/> Protocoles de lutte contre les infections nosocomiales
<input type="checkbox"/> Réaliser l'empreinte négative pour la fabrication de l'élément prothétique et procéder à la pose	R	
<input type="checkbox"/> Conseiller le patient sur l'hygiène bucco-dentaire ou mettre en place des actions de prévention et de dépistage	Si	
<input type="checkbox"/> Renseigner les documents médico-administratifs et effectuer les opérations relatives au règlement	Cs	

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Définir les orientations stratégiques (investissements, équipements, spécialisation, ...) d'une structure ou participer à leur définition	E	
<input type="checkbox"/> Effectuer le suivi administratif et comptable d'une structure	C	<input type="checkbox"/> Eléments de base en gestion comptable et administrative
<input type="checkbox"/> Mener les actions de gestion de ressources humaines (recrutement, formation, ...)	Es	<input type="checkbox"/> Législation sociale
<input type="checkbox"/> Mener des actions de formation au sein d'un organisme	S	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
Procéder à des interventions dentaires : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Extraction de dents de sagesse <input type="checkbox"/> Greffe de gencives <input type="checkbox"/> Pose d'implants <input type="checkbox"/> Rééducation musculaire et articulaire de la face <input type="checkbox"/> Rééducation orthodontique 	Ir Ir Ir Ir Ir	<input type="checkbox"/> Orthodontie

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Cabinet médical <input type="checkbox"/> Etablissement médical (hôpital, clinique, ...) <input type="checkbox"/> Organisation humanitaire		<input type="checkbox"/> Travail en indépendant

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	D1406 - Management en force de vente <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	K1402 - Conseil en Santé Publique <ul style="list-style-type: none"> Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste conseil Dentiste conseil
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations 	K2108 - Enseignement supérieur <ul style="list-style-type: none"> Toutes les appellations

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME

J1103 - Médecine dentaire

- Toutes les appellations

Fiches ROME proches

M1703 - Management et gestion de produit

- Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

Fiches ROME envisageables si évolution

Aucun emploi métier envisageable si évolution répertorié pour cette fiche ROME