

Appellations

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Adjoint / Adjointe chef de caisses | <input type="checkbox"/> Manager / Manageuse de caisses |
| <input type="checkbox"/> Chef de caisses | <input type="checkbox"/> Responsable de caisses |
| <input type="checkbox"/> Chef de département caisses | <input type="checkbox"/> Responsable de ligne de caisses |
| <input type="checkbox"/> Chef de secteur caisses | |

Définition

Effectue les opérations de gestion (flux financiers, comptage de fonds de caisses, ...) et d'organisation (planning des hôtes de caisse, fluidité des files d'attente, ...) de la ligne de caisses d'un magasin selon la stratégie commerciale de l'entreprise et la charte qualité du magasin.

Peut effectuer l'encaissement de produits, d'articles.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) à Licence (Licence professionnelle, ...) en vente, distribution, gestion et comptabilité.

Il est également accessible avec un diplôme de niveau Bac (professionnel, technologique, ...) complété par une expérience professionnelle dans les secteurs de la vente et du commerce.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de grandes et moyennes surfaces (alimentaires, spécialisées, de bricolage), de grands magasins, en contact avec la clientèle et en relation avec les hôtes de caisse, les chefs de rayon, les directeurs de magasins.

Elle varie selon la taille de la structure et le degré d'informatisation des caisses et des outils de gestion.

Elle peut s'exercer en horaires fractionnés, les fins de semaine, jours fériés.

Activités et compétences de base

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Etablir le planning des hôtes de caisse selon les prévisions d'activité et ajuster selon les imprévus	Cr	<input type="checkbox"/> Règles et consignes de sécurité
<input type="checkbox"/> Effectuer les transactions monétaires entre le coffre et les caisses	C	<input type="checkbox"/> Techniques de prévention et de gestion de conflits
<input type="checkbox"/> Procéder au comptage des fonds de caisses	C	<input type="checkbox"/> Analyse statistique
<input type="checkbox"/> Effectuer les opérations de service après-vente (échange d'articles, remboursement, ...)	Ce	<input type="checkbox"/> Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)
<input type="checkbox"/> Identifier les litiges clients (chèques volés, différence de prix, ...) et effectuer les opérations appropriées	Ce	
<input type="checkbox"/> Vérifier l'état de fonctionnement du poste de travail des hôtes de caisse et contrôler l'application des procédures du magasin et des règles d'encaissement	Ce	
<input type="checkbox"/> Former des employés aux techniques du métier	S	

Activités et compétences spécifiques

Activités		Compétences
<input type="checkbox"/> Effectuer les opérations d'encaissement	C	<input type="checkbox"/> Procédures d'encaissement
<input type="checkbox"/> Renseigner un client sur les services proposés par le magasin (carte de fidélité, livraison, ...)	Es	
<input type="checkbox"/> Contrôler le montage des dossiers-clients de financement (paiement échelonné, crédit, ...) et effectuer le suivi des paiements, des mensualités	C	
<input type="checkbox"/> Suivre l'état des stocks, identifier les besoins en approvisionnement et établir les commandes	Cr	<input type="checkbox"/> Utilisation de logiciels de gestion de stocks

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Boutique, commerce de détail <input type="checkbox"/> Grand magasin <input type="checkbox"/> Grande et Moyenne Surface -GMS- <input type="checkbox"/> Grande Surface de Bricolage -GSB- <input type="checkbox"/> Grande Surface Spécialisée -GSS-	<input type="checkbox"/> Commerce/grande distribution	

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
D1508 - Encadrement du personnel de caisses <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1301 - Management de magasin de détail <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1508 - Encadrement du personnel de caisses <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	G1401 - Assistance de direction d'hôtel-restaurant <input type="checkbox"/> Manager / Manageuse en restauration rapide

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
D1508 - Encadrement du personnel de caisses <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1502 - Management/gestion de rayon produits alimentaires <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1508 - Encadrement du personnel de caisses <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	D1503 - Management/gestion de rayon produits non alimentaires <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
D1508 - Encadrement du personnel de caisses <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	M1608 - Secrétariat comptable <input type="checkbox"/> Toutes les appellations